

Q : 工程's の画面を使いやすくカスタマイズする方法を知りたい

- 工程's の画面はユーザーが使いやすい形へ表示項目を変更し、カスタマイズする事が出来ます。今回は、画面を見やすく、より使いやすい形へカスタマイズする方法をご紹介します。

A : ツールバーをカスタマイズしてみましょう

基本画面に表示されているツールバーには、様々な操作をワンクリックで実行できるボタンが搭載されています。実はこのボタンは、ユーザーが新たに追加・編集する事が出来ます。

良く使うツールやオプション・機能などをボタンとして登録しておくといでしょう。

◆ ボタン（ほんの一例）をご紹介します！

※工程's7.1 より追加になったボタンです。



直前の編集操作を元に戻します。必要な時点までクリックして遡る事ができます。



グループバーへ、配下の作業バーの進捗度をロールアップします。

◆ ツールバーボタンを追加する方法

ツールバーへ、**良く使うツールをボタンとして追加**してみましょう。

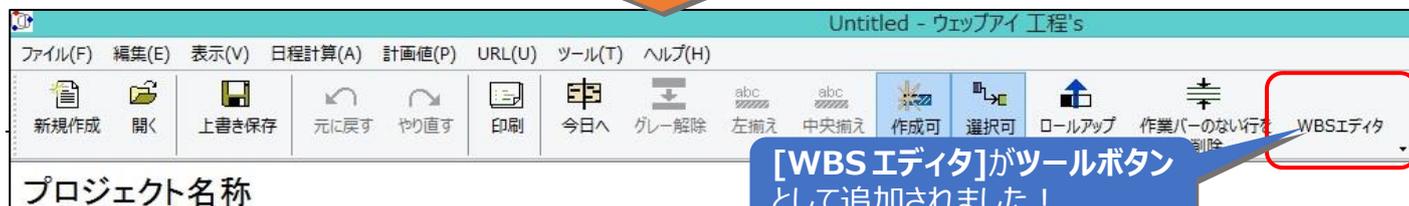
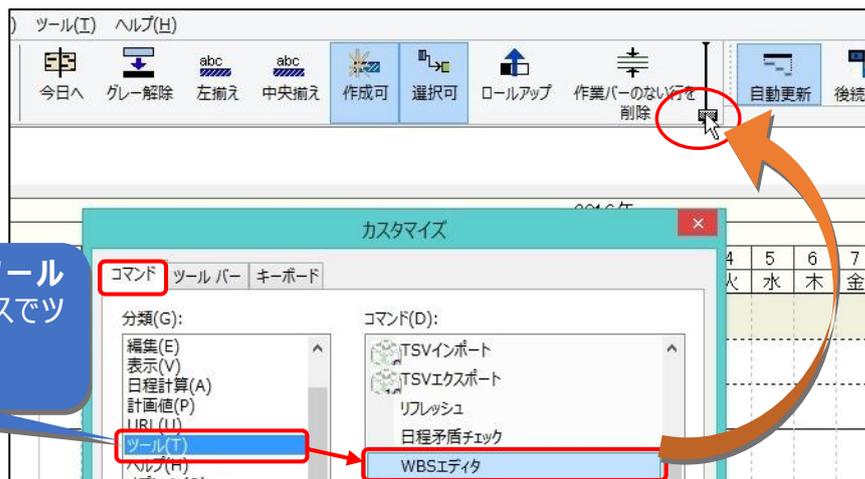
ボタン化する事により、**メニュー>ツール>...**と言う起動の手順を、**大幅に省略**することができます！！

手順紹介

1. ツールバーの上を右クリックして、ショートカットメニューを表示し、[カスタマイズ...] を選択します。
2. [コマンド] パネルにて [分類] を選択し、[コマンド] にボタンとして追加したいものを表示します。

3. 追加したいコマンドをドラッグして、ツールバーの上にドロップします。設定が終了したら [閉じる] ボタンをクリックして [カスタマイズ] ダイアログを閉じます。

[コマンド]タブより、**ボタン化したいツール** (又はオプション機能) を選択し、マウスでツールバーへドラッグするだけで OK です。



Tips

◆ ボタンの外観を変える

新規追加したボタンはテキスト表記のみですが、イメージを割り当てて**外観を変更**することができます。



手順紹介

1. ツールバーの上を右クリックして、ショートカットメニューを表示し、[カスタマイズ...] を選択します。
2. 外観を変更したいボタンを右クリックして、ショートカットメニューを表示し、[ボタンの外観...] を選択します。
3. [ボタンの外観]ダイアログにて、ボタンに表示するテキストとイメージの設定ができます。設定できたら[OK]ボタンをクリックします。

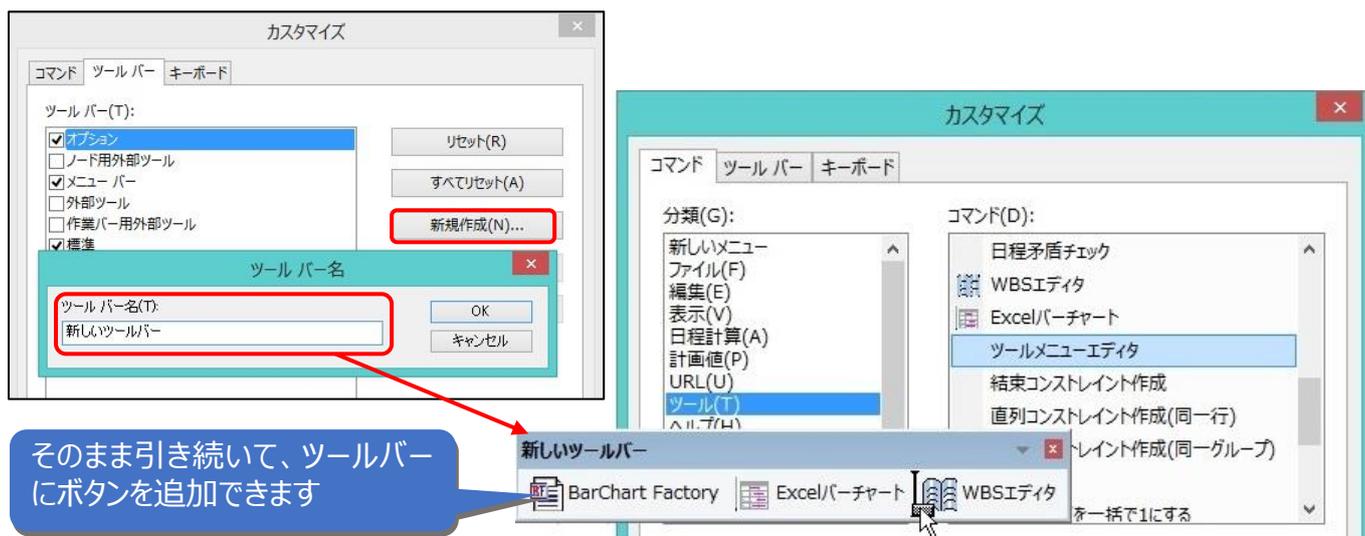


◆ 新しいツールバーの作成

ツールバー自体を、新たに作成・追加する事も出来ます。

手順紹介

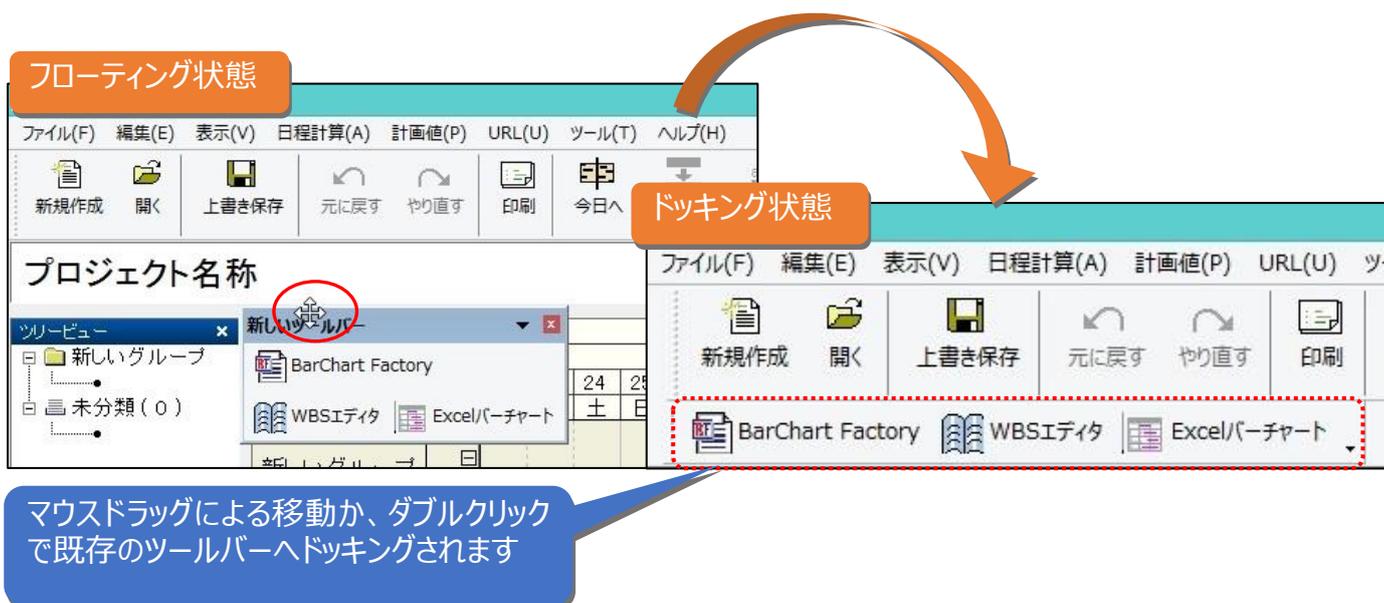
1. ツールバーの上を右クリックして、ショートカットメニューを表示し、[カスタマイズ...] を選択します。
2. [ツールバー] パネルを表示して、[新規作成]ボタンをクリックします。
3. [ツールバー名]ダイアログにて、[ツールバー名] にツールバーの名前を入力し、[OK] ボタンをクリックすると新しいツールバーが表示されます。



Tips

◇ ツールバーの位置を調整する

新規作成直後のツールバーはフローティング状態になっています。
ドッキング状態にするにはツールバーをドラッグして画面の上部に移動するか、名前の上をダブルクリックします。



◆ 次回予告

次回は「作業の効率化」をテーマに、各種ショートカットキーのご紹介などをお送りする予定です!